

HEINOLAN KIEKKO RY
Urheilukatu 2
18100 HEINOLA

TOIMINTASUUNNITELMA 2009-2010

SEURAN TOIMINTA JA TAVOITTEET

Seura on rekisteröity 16.5.1984

Seuran tavoitteena on edistää jääkiekkoilun harrastamista seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen voisi harrastaa jääkiekkoilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti. Lisäksi seuran tavoitteena on jääkiekkoilun kehittäminen toiminta-alueellaan ja sen lähiympäristössä sekä kasvattaa yhteiskuntakelpoisia nuoria.

HALLINTO

Johtokunta

Seuran toimintaa johtaa ja sen taloudenpidosta ja omaisuudesta huolehtii ja vastaa seuran johtokunta. Johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja 4-8 jäsentä. Johtokunta kokoontuu kuukausittain ja tarvittaessa useammin johtokunnan puheenjohtajan kutsusta.

Toimisto

Seuran toimisto sijaitsee jäähallilla osoitteessa
Urheilukatu 2
18100 Heinola
Toimisto on yhteinen Heinola Ringetten kanssa.

Henkilöstö

Seuralle on palkattu kokopäivätoiminen valmennuspäällikkö ja junioripäällikkö (37,5 h/viikko). He ovat tavattavissa toimistolta etukäteen ilmoitettuina ajankohtina (netissä työajat).
Valmennuspäällikkö Petteri Kilpivaara, puhelin 040 - 7206085 { [HYPERLINK "mailto:kilpivaara.heki@phnet.fi" }](#) }
Junioripäällikkö Antti Laaksonen, puhelin 040 - 5907197 juniorit.heki@phnet.fi

Vuosikokous

Seuran vuosikokouksia pidetään vuosittain yksi, viimeistään elokuun loppuun mennessä. Vuosikokous vahvistaa toimintasuunnitelman, talousarvion, jäsenmaksun ja seuramaksut. Lisäksi vuosikokous valitsee johtokunnan jäsenet ja tilintarkastajat sekä seuran puheenjohtajan kahden vuoden välein.

Jäsenistö

Jäsenmäärää pyritään kasvattamaan lapsilla, nuorilla ja aikuisjäsenillä. Joukkueet toimittavat joukkueiden jäsenluettelon (nimi, osoitetiedot ja henkilötunnus) seuran toimistolle 1.9.mennessä, jäsenluetteloa tulee päivittää koko kauden ajan.

JAOSTOT

Juniorijaosto (Joukkueenjohtajien kokous)

Juniorijaostoon kuuluu jokaisesta joukkueesta yksi edustaja, joukkueenjohtaja.

Juniorijaostoa johtaa henkilö, jonka johtokunta valitsee.

Hänen tehtävänä on:

- kutsua joukkueenjohtajakokoukset koolle
- kerätä käsiteltävät asiat kokouksiin
- raportoida joukkueiden toiminnasta johtokunnalle
- kirjata joukkueilta tulevia kehitysideoita johtokunnan käsiteltäväksi

Juniorijaosto kokoontuu tarvittaessa. Jaoston kokouksista tehdään muistio, joka jaetaan joukkueenjohtajille, valmennus- ja junioripäällikölle sekä johtokunnan jäsenille.

Valmennusjaosto

Valmennusjaoston toiminnasta vastaavat valmennus- ja junioripäällikkö.

Valmennusryhmään kuuluvat eri joukkueiden valmentajat.

Valmennus- ja junioripäällikön ja valmennusryhmän tehtävänä on huolehtia:

- valmennustoiminnan yleisestä ohjaamisesta ja vastata seuran valmennustoiminnasta
- valmentajasopimusten valmistelu ja huolehtiminen niiden tekemisestä jokaisen valmentajan kanssa
- valmentajapalaverien koolle kutsuminen
- ottelu- ja harjoitusaikojen jakaminen ja niiden määrän valvonta
- tarvittavan koulutuksen valmistelu ja koulutukseen ohjaaminen sekä tarvittaessa aluevalmentajan käyttäminen valmennustyössä
- muut valmennustoimintaan liittyvät tehtävät
- valmennuspäällikkö hoitaa keskitetysti sarjailmoittautumiset

Naisjaosto

Naisjaostoon kuuluvat edustajat eri joukkueista.

Naisjaoston puheenjohtajan valitsee johtokunta.

Varapuheenjohtajan ja jaoksen sihteerin valitsee jaos itse kokouksessaan.

Naisjaoston keskeisiä toimintoja ovat:

- kahvila- ja kioskimyynti, järjestysmiesten järjestäminen seuran tapahtumissa (Edustusyhteistyöstä tehdään vuosittain erillinen sopimus Heinolan Kiekko ry:n ja Heinolan Edustuskiekko ry:n kanssa)
- talkootöiden koordinointi seuratasolla
- varustepörssin ylläpitäminen ja kehittäminen

Naisjaoston kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jaosto kokoontuu tarvittaessa.

Jaoston kokouksista tehdään muistio, joka jaetaan joukkueenjohtajille, valmennus- ja junioripäällikölle sekä johtokunnan jäsenille. Jaoston puheenjohtaja vastaa yhdessä jaoston muiden jäsenten kanssa sen toiminnasta.

Naisjaosto hankkii toiminnallaan varoja, jotka käytetään joukkueiden tukemiseen sovittujen prosenttiosuuksien mukaan, jokaiselle joukkueelle tasaerät.

Joukkueet

Joukkueilla ja kiekkokoululla tulee olla nimettynä seuraavat henkilöt:

- vastuvalmentaja (sovitaan valmennuspäällikön kanssa)
- valmentaja/ohjaaja 1-2 kpl (sovitaan valmennuspäällikön kanssa)
- joukkueenjohtajat 1-2 (vanhemmat valitsevat)
- huoltajat 1-2 (vanhemmat valitsevat)
- rahastonhoitaja (vanhemmat valitsevat)
- edustaja naisjaostoon
- tiedotusvastaava (verkkopalvelu ja jutut Itä-Hämeelle)

Viralliset toimihenkilöt muodostavat joukkueen johtoryhmän. Heidät valitaan aina kaudeksi kerrallaan.

Toimihenkilöiden tulee olla seuran jäseniä ja he ovat velvollisia hoitamaan tehtävänsä asetusten, lakien ja määräysten mukaan (Pelisäännöt).

Koulutus

Joukkueiden valmentajille ja muille johtoryhmän jäsenille järjestetään koulutusta. Seuran toimintamallien yms. muuttuessa seuran sisäisestä koulutuksesta huolehtivat johtokunta/joukkueenjohtajat ja valmennus- ja junioripäällikkö.

Joukkueiden toimihenkilöiden koulutusmaksuista vastaa seura, matkakustannuksista vastaavat joukkueet. Johtokunta hyväksyy valmennus- ja junioripäällikön laatiman koulutussuunnitelma syys- ja kevätkaudeksi. Kiireellisissä tapauksissa päätöksen koulutukseen osallistumisesta tekee puheenjohtaja.

Seura järjestää talouskoulutusta rahastonhoitajille ja joukkueenjohtajille. Lisäksi seura voi velvoittaa joukkueiden toimihenkilöitä koulutukseen, jonka se kokee tarpeelliseksi toimihenkilön tehtävien kannalta.

VARAINHOITO

Seuran talous

Jäsenmaksut tulevalle kaudelle ovat: (vuosikokous vahvistaa)

– alle 18-v. 12,00 €

– yli 18-v. 18,00 €

Kannatusjäsenet:

– yritykset 100,00 €

– yksityishenkilöt 50,00 €

Jokainen joukkue toiminnassa mukana oleva pelaaja maksaa henkilökohtaisen seuramaksun (360 €). Seuramaksu koostuu kolmesta erästä, jotka maksetaan seuraavasti:

- I erä 120 € + jäsenmaksu 30.9.2009
- II erä 120 € 15. 12.2009
- III erä 120 € 15.2.2010

Kesken kautta toimintaan mukaan tulevien pelaajien kanssa maksut määräytyvät seuraavasti:

ennen 31.10.2009 aloittava pelaaja maksaa kausimaksun täysimääräisenä.

ennen 30.11.2009 aloittava pelaaja maksaa seuramaksut toisesta erästä lukien.

ennen 31.1.2010 aloittava pelaaja maksaa kolmannen erän joukkuemaksusta.

Joukkueenjohtajat huolehtivat pelaajien ja toimihenkilöiden jäsenmaksujen suorittamisesta sekä pelaajamäärien ilmoituksista ja muutoksista seuralle. Joukkueiden tietoja ylläpidetään jääkiekkoliiton verkkopalvelussa. Joukkueet ovat velvollisia pitämään joukkueiden tiedot ajan tasalla liiton ja seuran verkkosivuilla.

Joukkueiden talous

Kukin joukkue vastaa itsenäisesti taloudestaan. Johtokunnalle toiminnan ja taloudenpidon vastuuhenkilöinä ovat joukkueenjohtajat ja joukkueiden rahastonhoitajat.

Joukkueet laativat talousarvion toimitettavaksi johtokunnalle lokakuun kokoukseen.

Joukkueiden rahaliikenteen tulee kulkea kokonaisuudessaan joukkueille avattujen pankkitilien kautta, käteisen rahan käyttöä vältetään.

Pankkitilit avataan seuran johtokunnan päätöksellä, pankkitilien vastuulliset käyttäjät kirjataan vuosittain johtokunnassa. Johtokunnan nimeämälle henkilölle annetaan käyttöoikeus kaikkien joukkueiden tileille, joukkueiden ja seuran taloudenpidon seuranta varten. Joukkuekohtaiset ohjaaja-avustukset tulee joukkueiden hakea harjoituspäiväkirjojen mukaan kaupungilta, samoin myös turnausmatkoista haettavat kohdeavustukset.

Joukkueiden tilinpäätökset tositteineen tulee toimittaa seuran toimistolle seuran tilikauden päätyttyä (30.4.) toukokuun 20. päivään mennessä. Joukkueiden ja seuran talouden seuranta varten tehdään joukkueissa ja seurassa 31.12.2009 välitilinpäätös, jonka johtokunta käsittelee vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Joukkueiden on pidettävä asianmukaista kirjanpitoa maksetuista palkkioista ja kulukorvauksista. Vuosi-ilmoitukset hoitaa seuran toimisto.

Joukkueiden talousarviot kuluvalta kaudelta tulee toimittaa johtokunnalle 15.9. mennessä ja talousarvio tulee tarkistaa ja toimittaa johtokunnalle marraskuun loppuun mennessä.

Talousneuvonta

Seuran rahastonhoitaja ohjaa ja antaa neuvoja taloudenpidosta ja tekee tilinpäätöksen ja talousarvion joukkueiden tekemien esitysten pohjalta. Johtokunta huolehtii veroilmoituksen teosta ja hakee tarvittavat ennakkopäätökset verotusta varten.

Varainhankinta

Seuran varainhankinta suoritetaan seuramaksuilla ja kaupungin yleisavustuksella ja valmennuspäällikkötuella sekä yhteistyösopimuksilla. Joukkueet hakevat toimintaansa varoja tekemällä talkoita, myymällä mainoksia ja järjestämällä arpajaisia ym. tapahtumia. Joukkueiden tulee välttää arvonlisäveronalaista myyntitoimintaa, koska seura ei ole arvonlisäverovelvollinen. Joukkueiden tulee pyytää myyntitoiminnalle lupa johtokunnalta.

Avustukset

Kaupungin avustus käytetään Vierumäen jäämaksujen ja juniorijoukkueiden tuomarien kerhorahoista aiheutuvien kulujen kattamiseen. SJL:n maksamalla valmennuspäällikkötuella katetaan palkkakuluja.

TIEDOTTAMINEN

Sisäinen tiedotus

Seuran sisäisestä tiedottamisesta vastaa ensisijaisesti johtokunta. Tiedottaminen pyritään keskittämään Hekin nettisivuille ja tarvittaessa jäähallin ilmoitustaululle. Nettisivut (www.heki.net) on seuran virallinen tiedotuskanava. Joukkuekohtaista informaatiota jaetaan sähköpostin välityksellä.

Johtokunta nimeää seuraan kotisivujen päivityksestä vastaavan henkilön. Juniorijoukkueet huolehtivat kukin itse omien kotisivujensa päivityksestä. Kotisivuilla on oltava joukkueiden johtoryhmät / pelaajat perustiedot, yhteystiedot sekä ajankohtaiset tapahtumat.

Itä-Häme

Seuralla on yhteistyösopimus sanomalehti Itä-Hämeen kanssa. Joukkueiden tiedotusvastaava voivat lähettää juttuja ja kuvia joka pelistä ja tapahtumasta Itä-Hämeelle. Juttujen enimmäispituus on 1200 merkkiä.

Aineisto toimitetaan lehteen sähköisessä muodossa ({ HYPERLINK "mailto:iha.urheilu@itahame.fi" }). Seuran toimistovastaava huolehtii peli-ilmoitukset ess.fi tapahtumakalenteripalveluun, josta tuotetaan Itä-Hämeen menokalenteri.

TOIMINTA KAUDELLA 2009–10

Joukkueiden toiminta

Heinolan Kiekko pyrkii säilyttämään itsenäisen joukkueen kaikissa ikäluokissa F-A. Jos joukkueessa on vähemmän kuin 15 kenttäpelaajaa ja 2 maalivahtia, niin joukkueiden tulee sopia tarvittaessa pelaajien "lainauksesta" peleihin ensisijaisesti vuotta nuorempien joukkueen kanssa. Joukkueet osallistuvat Suomen jääkiekkoliiton alaisiin sarjoihin ja turnauksiin toimintakauden aikana, ottelu- ja turnaustiedot Hämeen alueen verkkosivuilla.

Joukkueet laativat kaudelle tavoitteensa itse yhteistyössä valmennus- ja junioripäällikön kanssa. Joukkueiden toimintaa kehitetään valmennus- ja junioripäällikön linjaamien kehityssuunnitelmien mukaan,

Luistelu- ja kiekkokoulu

Seura järjestää Nuori Suomi – periaatteita noudattaen kiekkokoulutoimintaa 3-8-vuotiaille lapsille. Kiekkokoulusta pyritään saamaan uusia pelaajia ikäluokkajoukkueisiin.

Luokkalätkä

Kuluvalla seura järjestää Heinolan ja maakunnan koululaisille luokkalätkätapahtumia uusien junioreiden saamiseksi seuraan.

Itä-Häme liiga

Seura järjestää talven aikana Itä-Häme liigaturnauksen yhteistyössä sanomalehti Itä-Hämeen, Hartolan, Pertunmaan ja Sysmän urheiluseurojen kanssa.

Jääurheiluharrastusta kaupunginosakentillä

Seura pyrkii järjestämään kuluvalla kaudella yhteistyössä Heinola Ringetten ja Iskun taitoluistelijoiden kanssa tutustumista jääurheilulajeihin eri kaupunginosakentillä sekä ohjattua toimintaa viikoittain jouluhelmikuun välisenä aikana.

Harrastekiekkoa

Seura järjestää kuluvalla kaudella 13-19 vuotiaalle kohdennettua harrastekiekkotoimintaa viikoittain. Aikuisille järjestetään omaa toimintaa viikoittain, aikuiskiekkoryhmän toiminta on tarkoitettu 20 + ikäisille harrastajille.

Talvirieha

Seura järjestää helmi-maaliskuussa 2010 alueen muiden seurojen kanssa yhteisen talviriehan. Riehan järjestelyistä vastaa johtokunta.

Seurapäivät

Heinolan Kiekko järjestää kaudella 2009-10 seurapäivän, jossa keskustellaan tehtyjen kehitysideoiden perusteella Heinolan Kiekon toiminnan kehittämistä.

Aikuisliikuntaa

Seuran tavoitteen on järjestää Heinolan Kiekon aikuisjäsenille ohjattua kuntoliikuntaa Vierumäellä tai Heinolassa.

KEHITYS/YHTEISTYÖ

Seurayhteistyö

Heinolan Kiekko tekee tapauskohtaisesti yhteistyötä Heinolan Iskun taitoluistelujaoston ja Heinolan Ringetten kanssa jääurheilun kehittämiseksi Heinolassa. Heinola Ringette ja Heinolan Kiekko toimivat yhteisessä toimistotilassa Heinolan jäähallin kahvion yhteydessä. Yhteistyötä pyritään tiivistämään HP-47:n ja SB Heinolan kanssa.

Vierumäki- ja Heinola-yhteistyö

Seura tekee kauden aikana yhteistyötä Vierumäen, Suomen Urheiluopiston kanssa. Yhteistyön tavoitteena on kehittää Heinolan jäähallista jääurheilulajien keskus, joka pystyy takaamaan heinolalaisille nuorille laadukkaat ja edulliset harrastusmahdollisuudet jääurheilun parissa.

Tarkoitusta varten seuran valmentajia ja joukkueiden toimihenkilöitä koulutetaan Vierumäellä järjestettävissä tapahtumissa. Koulutusta varten seura anoo tukea kehitystyöhön liikuntatyötä tukevilta organisaatioilta.

Kaudella 2009-10 yhteistyöhön kuuluu nuorten harrasteryhmän toiminnan järjestäminen Vierumäellä, Vierumäen opiskelijoiden hyödyntäminen harrasteryhmien ja joukkueiden ohjauksessa sekä mahdollisesti yhteisen turnauksen järjestäminen Vierumäellä.

Yhteistyö edustusjoukkueen kanssa

Seura on sopinut yhteistyöstä myös Heinolan Edustuskiekko Ry:n kanssa. Heinolan Kiekko ry:n valmennuspäällikkö osallistuu viikoittain (4h) Mestis-joukkueen valmennukseen. Heki tekee talkoita edustukselle Mestis-joukkueen peleissä, edustus maksaa talkoista ja valmennuspäällikön työstä korvausta, joka on määritelty yhteistyösopimuksessa.

Edustusjoukkueen pelaajat toimivat juniorijoukkueiden kummeina ja ovat erikseen sovittaessa mukana Heinolan Kiekon tapahtumissa.

Tiedostonimi: Heki_toimsuunnitelma_2009-10.doc
Hakemisto: C:\KAKAPAIKALLINEN\heki\vuosikokous2009\vuosikokous2009
Malli: C:\Documents and Settings\karik\Application
Data\Microsoft\Templates\Normal.dot
Otsikko: HEINOLAN KIEKKO RY
Aihe:
Tekijä: Kari Kaikkonen
Avainsanat:
Kommentit:
Luontipäivä: 30.08.2009 23:10:00
Version numero: 3
Viimeksi tallennettu: 30.08.2009 23:11:00
Viimeksi tallentanut: Kari Kaikkonen
Kokonaismuokkaus aika: 2 minuuttia
Viimeksi tulostettu: 30.08.2009 23:11:00
Viimeisestä täydestä tulostuksesta
Sivuja: 6
Sanoja: 1 529 (noin)
Merkkejä: 12 388 (noin)